

Codice di Condotta Fornitori



“

*La non-
collaborazione col
male è un dovere
quanto lo è la
collaborazione col
bene.”*

Mahatma Gandhi

SOMMARIO

1.	INTRODUZIONE.....	3
2.	CONFORMITA' ALLE LEGGI E AL PRESENTE CODICE.....	3
3.	ANTICORRUZIONE	4
4.	ANTI-DISCRIMINAZIONE	5
5.	LAVORO.....	5
6.	SALUTE E SICUREZZA.....	6
7.	TUTELA AMBIENTALE.....	6
8.	CONFLITTO DI INTERESSI.....	7
9.	ANNULLAMENTO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE.....	7
10.	ADOZIONE E DIFFUSIONE DEL PRESENTE CODICE.....	8
11.	ALLEGATO “TRANSMITTAL”.....	9

I. INTRODUZIONE

Nella gestione della propria attività, Way2Global nella sua veste di Società Benefit nativa, certificata B Corp, e ispirata ai principi della Norma UNI PdR125 Parità di genere, è impegnata a garantire il rispetto dei valori di trasparenza, eticità e correttezza anche esternamente al perimetro aziendale, lungo la catena di fornitura, al fine di costruire filiera sostenibile e collaborare con i suoi fornitori in chiave di interdipendenza e partnership virtuose.

A tale scopo l'azienda ha definito regole di comportamento basate su principi oggettivi compendiate nel presente documento formale "Codice di condotta Fornitori", condiviso con i fornitori, per garantire che tutti i fornitori Way2Global applichino al loro interno condizioni di lavoro sicure, trattino i rispettivi lavoratori con rispetto e dignità, e utilizzino processi di produzione responsabili dal punto di vista ambientale.

Il presente documento definisce l'approccio che Way2Global adotta nel lavoro con terzi esterni al perimetro aziendale. Way2Global si impegna a lavorare soltanto con partner commerciali, fornitori, contractor e terzi (collettivamente denominati "Fornitori") sulla base di criteri di merito, reputazione e capacità di soddisfare gli obiettivi commerciali di Way2Global in considerazione di fattori quali, tra gli altri, prezzo, qualità, termini di consegna, capacità, reputazione, etica e responsabilità sociale d'impresa.

Come Società Benefit certificata B Corp conforme ai più rigorosi standard di sostenibilità sociale, etica e responsabilità, Way2Global collabora esclusivamente con Fornitori che aderiscano a standard etici congruenti con il suo sistema valoriale. Per politica aziendale Way2Global conferisce inoltre priorità a Società Benefit, B Corp certificate e imprese a conduzione femminile ai fini della contrattualizzazione e dello sviluppo di partnership con i fornitori.

2. CONFORMITA' ALLE LEGGI E AL PRESENTE CODICE

Tutti i Fornitori Way2Global sono tenuti a rispettare il presente Codice e in tutte le rispettive attività devono rispettare le leggi e le normative vigenti nei rispettivi Paesi di appartenenza.

In aggiunta, ogni Fornitore è tenuto a richiedere il rispetto dei presenti requisiti nei rispettivi accordi e contratti con il proprio personale, i propri fornitori, contractor e subcontractor (collettivamente denominati "Catena di fornitura").

In particolare, tutti i Fornitori devono tutelare l'anonimato e i diritti di riservatezza dei lavoratori in materia di whistleblowing e vietare qualsiasi forma di ritorsione (licenziamento, sanzioni, etc.) nei confronti di dipendenti che segnalino la sussistenza di un illecito sul posto di lavoro.

Tutti i fornitori sono tenuti a rispettare l'obbligo di informativa in ordine alla propria attività e ai propri risultati in conformità alle norme di legge applicabili oltre che alle prassi vigenti nel settore di riferimento.

Eventuali reati di natura tributaria o amministrativa, falso in bilancio o altro illecito in materia di registrazioni contabili o informativa non finanziaria sulla Catena di fornitura si ritengono inaccettabili e non tollerabili.

Way2Global richiede a tutti i Fornitori destinatari del presente Codice di Condotta di restituire il Transmittal allegato debitamente sottoscritto da un proprio rappresentante legale al fine di attestare di averne letto e accettato tutti i principi, i termini e le condizioni per quanto afferenti ai servizi e/o prodotti oggetto di fornitura.

3. ANTICORRUZIONE

Way2Global non ammette alcuna forma di corruzione, istigazione a delinquere, estorsione e appropriazione indebita. Ai fornitori è pertanto fatto divieto di praticare qualsiasi forma di corruzione sopra menzionata, e viene invece richiesto di impegnarsi a mantenere i più alti livelli di standard etici, di trasparenza e integrità nella condotta del proprio business.

Ai fornitori è fatto divieto di offrire, promettere, pagare, richiedere direttamente o indirettamente denaro (anche per il tramite di tangenti) o altri veicoli allo scopo di ottenere indebiti vantaggi, sia per via diretta sia tramite intermediazione.

La concorrenza leale è prerequisito fondamentale nella creazione della crescita aziendale attraverso il conseguimento di performance finanziarie positive e la creazione di valore per gli azionisti. I fornitori di Way2Global devono agire nel rispetto delle norme applicabili in materia di concorrenza, antitrust e commercio in ogni mercato in cui operano. Ogni forma di accordo in violazione della concorrenza leale è severamente vietata, così come pratiche commerciali in violazione delle norme antitrust.

Ai fornitori di Way2Global è richiesto di opporsi fermamente a ogni forma di riciclaggio di denaro e di adottare misure affinché ogni operazione economica e finanziaria sia debitamente tracciata al fine di rendere sempre identificabile la provenienza dei beni e/o del denaro di ogni transazione aziendale ed evitarne l'utilizzo da parte di terzi per riciclare denaro.

Ai fornitori Way2Global è richiesto di rispettare i diritti di proprietà intellettuale di terzi e di tutelare le informazioni e i dati personali dei propri clienti nel rispetto delle norme applicabili.

4. ANTI-DISCRIMINAZIONE

Way2Global richiede ai suoi fornitori di impegnarsi affinché a tutti i rispettivi dipendenti sia garantito un ambiente di lavoro sicuro, ove siano promossi l'inclusione, la collaborazione, la diversità e la fiducia.

I fornitori di Way2Global devono assicurare ai propri lavoratori un ambiente di lavoro esente da qualsiasi forma di discriminazione, molestie o abuso, e devono attenersi a politiche di assunzione basate sulla meritorietà e sulle effettive competenze e idoneità dei candidati a ricoprire il ruolo richiesto, anziché su caratteristiche personali o di altra natura.

Nelle prassi occupazionali, di assunzione e di governo del rapporto di lavoro quali, a titolo puramente esemplificativo, la valutazione delle candidature per posizioni vacanti, le politiche che sottendono alla promozione e all'avanzamento di carriera, l'assegnazione delle mansioni di lavoro, la formazione, la retribuzione, la concessione di benefit e la risoluzione del rapporto di lavoro, ai fornitori di Way2Global è fatto divieto di operare discriminazioni sulla base di criteri di etnia, origine, genere, religione, disabilità, età, maternità, stato civile o di altra natura.

5. LAVORO

Way2Global non collabora con fornitori che ricorrano al lavoro minorile o che abbiano in organico personale di età inferiore ai 15 anni, salvo i casi di tirocinio professionalizzante, programmi di formazione o apprendistato autorizzato a livello governativo e di manifesta utilità per la persona in formazione.

Way2Global non collabora con fornitori che si avvalgano di qualsivoglia forma di lavoro forzato, che ricorrano a pratiche di carattere disciplinare con l'uso di minacce,

coercizione, frode o violenza fisica, e che promuovano in qualsiasi forma il traffico di esseri umani.

I fornitori di Way2Global devono sottoscrivere con i rispettivi lavoratori contratti di assunzione chiari e comprensibili in relazione a tutte le norme e le condizioni applicabili al proprio rapporto di lavoro.

I fornitori di Way2Global devono riconoscere, rispettare e garantire pienamente il diritto al lavoro e alla libera associazione dei propri dipendenti in ogni sede aziendale.

Il rapporto di lavoro intrattenuto dai fornitori Way2Global con i propri dipendenti dev'essere volontario, e prevedere la libertà di risolvere il contratto di lavoro nel rispetto delle norme di preavviso applicabili.

I fornitori di Way2Global devono collaborare in modo costruttivo con i propri dipendenti e/o con le rispettive organizzazioni di rappresentanza, al fine di promuovere i loro migliori interessi.

I fornitori di Way2Global devono promuovere opportunità di dialogo, coinvolgimento attivo e ascolto delle problematiche dei dipendenti, e applicare le forme di contrattazione collettiva laddove previste.

6. SALUTE E SICUREZZA

I fornitori di Way2Global devono garantire a tutti i propri dipendenti un ambiente di lavoro sicuro e salubre, in grado di soddisfare o superare le norme applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

I fornitori di Way2Global devono rispettare le norme applicabili in materia di regolamentazione dell'orario di lavoro, politiche retributive e indennità al fine di promuovere il più possibile il benessere materiale dei propri dipendenti.

7. TUTELA AMBIENTALE

Way2Global è impegnata ad accrescere sistematicamente nel tempo il suo impatto positivo sull'ambiente ottimizzando l'uso delle risorse naturali, promuovendo prassi di economia circolare, riducendo le emissioni nocive e i gas responsabili dell'effetto serra, al fine di riconfermarsi anno su anno azienda Climate Positive e fornire ai suoi clienti un servizio di traduzioni 100% decarbonizzato.

Per valorizzare tale impatto positivo sull'ambiente a livello di intera catena di fornitura, Way2Global richiede ai suoi fornitori quanto meno di rispettare le norme di tutela ambientale applicabili, e li incoraggia preferibilmente ad attuare sistemi e prassi concepiti per ridurre al minimo l'impatto negativo sull'ambiente.

Nel dettaglio, questo significa per i fornitori impegnarsi a:

- ottimizzare l'uso delle risorse naturali;
- ridurre le emissioni nocive per l'ambiente e dei gas responsabili dell'effetto serra;
- progettare, utilizzare e/o sviluppare prodotti e processi che tengano in considerazione gli impatti sull'ambiente;
- gestire il trattamento e lo smaltimento dei rifiuti in conformità con le norme applicabili;
- evitare l'uso di prodotti chimici o materiali proibiti e gestire in maniera adeguata i prodotti chimici e i materiali potenzialmente pericolosi nel rispetto delle norme applicabili in termini di movimentazione, stoccaggio, utilizzo, riciclo, riutilizzo e smaltimento; adottare una logistica ottimizzata che riduca al minimo gli impatti sull'ambiente;
- monitorare e trattare le acque reflue e i rifiuti solidi generate dalla propria attività secondo le norme applicabili prima di rilasciarli e/o smaltirli nell'ambiente;
- rispettare tutte le norme e i regolamenti applicabili in materia di divieto o limitazioni all'uso di determinate sostanze, ivi incluse le norme di etichettatura per il riciclo e lo smaltimento.

8. CONFLITTO DI INTERESSI

Ai fornitori di Way2Global è richiesto di notificare l'eventuale sussistenza di condizioni di conflitto di interesse reale o potenziale, che potrebbe interferire con il rapporto di partnership in essere con Way2Global per via dell'erogazione del proprio servizio o dalla fornitura del proprio prodotto.

9. ANNULLAMENTO CONTRATTUALE E RISOLUZIONE

L'eventuale inadempienza alle clausole del presente Codice di Condotta Fornitori comporta l'annullamento di eventuali ordini in corso di evasione e la risoluzione del rapporto di collaborazione/fornitura.

10. ADOZIONE E DIFFUSIONE DEL PRESENTE CODICE


Il documento **Codice di condotta Fornitori** è approvato dal Consiglio di Amministrazione di Way2Global S.r.l. SB ed è adottato internamente, oltre che trasmesso per sottoscrizione a tutti i fornitori e collaboratori di Way2Global.

Responsabili della sua attuazione sono la CEO nella sua veste di Impact Manager e di Responsabile del coordinamento del Comitato Guida per la GE, unitamente agli altri membri del Comitato Guida GE.

Il presente documento è disponibile in rete (O:\QUALITA\ISO EN 9001 2015\MANUALE e POLICY AZIENDALI), accessibile a tutti i collaboratori Way2Global, e viene distribuito alle parti interessate che ne facciano richiesta.

La riproduzione totale o parziale di questo documento con qualsiasi mezzo è vietata senza autorizzazione da parte di Way2Global S.r.l. SB.

Il Comitato Guida per la Gender Equality



Gori Laura Anna



Massimo Maffei



Monia De Marcellis

II. ALLEGATO “TRANSMITTAL”

Nome del Fornitore o Collaboratore:

Indirizzo:

Nome e cognome del firmatario:

Ruolo del firmatario:

Indirizzo di posta elettronica del firmatario:

Data

Firma

Restituire il presente Transmittal debitamente compilato e firmato a info@way2global.com